

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУК «ГКМ им. М.П. Старостина»

«02» марта 2022 г.

Т.Н. Ананкина



ОТЧЕТ

о результатах деятельности муниципального бюджетного учреждения культуры «Горнозаводский краеведческий музей им. М.П. Старостина» и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2021 год

(по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным)

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении

Полное наименование	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Горнозаводский краеведческий музей им. М.П. Старостина»
Сокращенное наименование	МБУК «ГКМ им. М.П. Старостина»
Юридический адрес	618820, г. Горнозаводск, ул. Свердлова, д.59
Фактический адрес	618820, г. Горнозаводск, ул. Свердлова, д.59
Телефон/факс/электронная почта	8 (34269) 4-29-52/ 4-10-94; almazmuzeum@mail.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Директор – Ананкина Татьяна Николаевна, Тел. 4-29-52
Свидетельство о государственной регистрации (номер, дата выдачи, срок действия)	№ 2125921010796 от 22.06.2012 г.
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	

1.2. Виды деятельности, осуществляемые учреждением

№	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)

1	2	3
1	Основные виды деятельности	91.02 Деятельность музеев Устав МБУК «ГКМ им. М.П. Старостина» в редакции от 09.01.2019 г. № 5
2	Виды деятельности, не являющиеся основными	91.03 Деятельность по охране исторических мест и зданий, памятников культуры Устав МБУК «ГКМ им. М.П. Старостина» в редакции от 09.01.2019 г. № 5

1.3. Функции, осуществляемые учреждением

№	Наименование функций	Количество штатных единиц, шт.		Доля бюджета учреждения, расходуемая на осуществление функций, %	
		год 2020	год 2021	год 2020	год 2021
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	8	8	70	70
2	Непрофильные функции	3,5	3,5	30	30

1.4. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением

№	Наименование услуги (работы)	Год 2020	Год 2021	Категория потребителей
1	2	3	4	5
1	Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием	Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций	Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций	Физические лица
2	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату	Копирование. Лекционное и экскурсионное обслуживание. Сканирование экспонатов. Ламинирование. Видеосъемка. Отправка факса. Фотосъемка. Аренда выставочного зала. Отправка электронного письма. Распечатка с электронного носителя.	Копирование. Лекционное и экскурсионное обслуживание. Сканирование экспонатов. Ламинирование. Видеосъемка. Отправка факса. Фотосъемка. Аренда выставочного зала. Отправка электронного письма. Распечатка с электронного носителя.	Физические лица

1.5. Информация о количестве штатных единиц, количественном составе и квалификации сотрудников учреждения

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество штатных единиц <*>	штук	11,5	11,5	11,5	11,5
2	Количественный состав	человек	10	10	10	9
3	Квалификация сотрудников <***>	человек	Директор. Главный хранитель фондов. Заведующий сектором. Ведущий научный сотрудник. Хранитель фондов. Смотритель музейный. Документовед. Уборщица. Высококвалифицированный рабочий.	Директор. Главный хранитель фондов. Заведующий сектором. Ведущий научный сотрудник. Хранитель фондов. Смотритель музейный. Документовед. Уборщица. Высококвалифицированный рабочий.	Директор. Главный хранитель фондов. Старший научный сотрудник. Специалист экспозиционно-выставочного отдела. Хранитель фондов. Смотритель музейный. Методист. Уборщица. Высококвалифицированный рабочий. Документовед.	Директор. Главный хранитель фондов. Старший научный сотрудник. Специалист экспозиционно-выставочного отдела. Хранитель фондов. Смотритель музейный. Методист. Уборщица. Высококвалифицированный рабочий. Документовед.
4	Высшее		5	5	5	5
	Среднее		5	5	5	4

<*> В случае изменения количества штатных единиц в учреждении указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода.

<***> Квалификация сотрудников указывается в соответствии с отраслевым Положением о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020	2021
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников учреждения, в том числе:	человек	8,4	8,0
	в разрезе категорий (групп) работников <*>	человек		
	АУП		1	0,9
	Специалисты		6,5	6,1
	Прочие, технический персонал		0,9	1,0
2	Средняя заработная плата работников учреждения, в том числе:	руб.	29601,19	32353,12
	в разрезе категорий (групп) работников <*>	руб.		
	АУП		19075,0	69185,18
	Основной персонал		31521,79	27374,32
	Прочие, технический персонал		27425,9	29575,0

<*> Категории (группы) работников указываются в соответствии с отраслевым Положением о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020	2021	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	4995,5	5028,8	+0,7
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	438,4	264,8	-39,6

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020	Год 2021
1	2	3	4	5
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям, в том числе:	тыс. руб.	0	0

1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	0	0
1.2	денежных средств	тыс. руб.	0	0
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	0	0

2.3. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020	2021	Изменение суммы задолженности и относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма дебиторской задолженности	тыс. руб.	144,5	10,9	-92,5	х
1.1	в том числе:					
1.1	в разрезе поступлений		-	-	-	х
1.2	в разрезе выплат		144,5	10,9	-92,5	х
2	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс. руб.	-	-	-	
3	Сумма кредиторской задолженности	тыс. руб.	48,7	0,0	-100	х
	в том числе:					
	в разрезе выплат		48,7	0,0	-100	х
4	Просроченная кредиторская задолженность	тыс. руб.	-	-	-	

2.4. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020	2021
1	2	3	4	5
1	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов), в том числе:	тыс. руб.	7455,5	5303,3

	в разрезе поступлений			
	Субсидии на выполнение муниципального задания		4639,3	4886,8
	Собственные средства		368,5	416,5
	Субсидии на иные цели		2447,7	0,0
2	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов), в том числе:	тыс. руб.	7182,4	5194,2
	в разрезе поступлений			
	Субсидии на выполнение муниципального задания		4639,3	4886,8
	Собственные средства		95,4	307,4
	Субсидии на иные цели		2447,7	0,0
3	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), в том числе:	тыс. руб.	5012,2	5352,1
	в разрезе выплат			
	211		3104,0	3408,0
	212		3,5	3,2
	213		1076,1	894,4
	221		39,2	49,3
	222		17,2	108,4
	223		293,8	362,2
	225		2481,7	32,7
	226		191,9	277,6
	266		18,4	13,4
	291		32,9	40,0
	310		190,2	115,7
	340		25,1	47,2
	344		0,8	3,9
	345		0,0	0,0
	346		24,3	38,7
	349		0,0	3,8
4	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), в том числе:	тыс. руб.	4982,3	5035,1

	в разрезе выплат		
211		3071,1	3194,2
212		0,5	0,2
213		1066,2	829,9
221		35,2	49,3
222		4,0	106,2
223		246,6	360,4
225		2481,7	32,7
226		166,0	253,7
266		18,4	13,4
291		32,9	36,2
310		7,8	115,7
340		21,7	43,3
344		0,8	3,9
345		0,0	0,0
346		20,9	35,6
349		0,0	3,8

2.5. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020		2021	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ), в том числе:	тыс. руб.	368,5	95,4	416,5	307,4
1.1	частично платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	-	-	-	-
1.2	полностью платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	368,5	95,4	416,5	307,4

2.6. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года)

№	Наименование услуги	Предыдущий финансовый год, руб.	Отчетный финансовый год, руб.	Динамика в %	
				к 2019	к 2020

1	2	3	4	5	6
1	Входная плата, Билет детский/взрослый	25,0/50,0	25,0/50,0	-	-
2	Групповое экскурсионное обслуживание.	1000,0	1000,0	-	-
3	Индивидуальное экскурсионное обслуживание. Билет детский/взрослый	25,0/50,0	25,0/50,0		
4	Лекционное обслуживание	25,0/50,0	25,0/50,0		
5	Культурно-просветительное обслуживание	30,0/60,0	30,0/60,0		
6	Работа с материалами музейного архива и музейного фонда	50,0	50,0		
7	Историческая справка	120,0	120,0		
8	Иллюстрированная историческая справка	150,0	150,0		
9	Сканирование экспонатов	100,0	100,0		
10	Ламинирование документа	60,0	60,0		
11	Копирование экспонатов	5,0	5,0		
12	Отправка факса	40,0	40,0		
13	Отправка электронного письма	10,0	10,0		
14	Перенос информации на бумажный носитель	10,0	10,0		
15	Фотосъёмка экспонатов	30,0	30,0		
16	Видеосъёмка экспонатов, экспозиций	300,0	300,0		
17	Аренда выставочного зала	350,0	350,0		
18	Автобусная экскурсия	150,0	150,0		
19	Проведение мастер-класса	50,0	50,0		

2.7. Информация о жалобах потребителей

№	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб		Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб
		год 2020	год 2021	
1	2	3	4	5
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	нет	нет	
2	Жалобы потребителей, поступившие учредителю	нет	нет	
3	Жалобы потребителей, поступившие главе Горнозаводского городского округа Пермского края	нет	нет	
4	Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края	нет	нет	

5	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру Горнозаводского района	нет	нет	
---	---	-----	-----	--

2.8. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ)

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, в том числе:	ед.	3165	4109	9043	9180
1.1	бесплатными, из них по видам услуг (работ):	ед.		1936		5732
1.2	частично платными, из них по видам услуг (работ):	ед.		250		580
1.3	полностью платными, из них по видам услуг (работ):	ед.		1652		2868

2.9. Информация об исполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

№	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.				Объем финансового обеспечения, тыс. руб.			
		план		факт		план		факт	
		год 2020	год 2021	год 2020	год 2021	год 2020	год 2021	год 2020	год 2021
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций	3165	9043	4109	9180	4639,3	4886,8	4639,3	4886,8

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным бюджетным учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого, особо ценного движимого и иного движимого имущества муниципального бюджетного учреждения

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020		2021	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества	тыс. руб.	4996,9	4995,5	4995,5	5028,8

	муниципального бюджетного учреждения					
	в том числе:					
1.1	приобретенного муниципальным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	78,7
	в том числе:					
1.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2	приобретенного муниципальным бюджетным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	37,0
	в том числе:					
1.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0
2	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным бюджетным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	4996,9	4995,5	4995,5	5028,8
	в том числе:					
2.1	недвижимого имущества, всего	тыс. руб.	2658,9	2658,9	2658,9	2658,9
	из него:					
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0
2.2	движимого, всего	тыс.	1125,6	1124,2	1124,2	1217,5

		руб.				
2.3	особо ценного движимого имущества, всего	тыс. руб.	1212,4	1212,4	1212,4	1152,4
	из него:					
2.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0
2.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0
2.4	иного движимого имущества, всего	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0
	из него:					
2.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0
2.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0
3	Общая остаточная стоимость имущества муниципального бюджетного учреждения	тыс. руб.	627,9	438,4	438,4	264,8
	в том числе:					
3.1	приобретенного муниципальным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0
	в том числе:					
3.1.1	недвижимого имущества, всего	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0
3.2	приобретенного муниципальным бюджетным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0

4.1.1	в том числе:		0,0	0,0	0,0	0,0
3.2.1	недвижимого имущества, всего	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0
4	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным бюджетным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	627,9	438,4	438,4	264,8
	в том числе:					
4.1	недвижимого имущества, всего	тыс. руб.	492,6	343,2	343,2	193,8
	из него:					
4.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0
4.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0
4.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	110,7	77,3	77,3	59,8
4.3	особо ценного движимого имущества, всего	тыс. руб.	24,6	17,9	17,9	11,2
	из него:					
4.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0
4.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0
4.4	иного движимого имущества, всего	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0
	из него:					
4.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0
4.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным бюджетным учреждением

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020		2021	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным бюджетным учреждением на праве оперативного управления	ед.	4	4	4	4
	из них:					
1.1	зданий, строений, сооружений	ед.	4	4	4	4
1.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	0	0	0	0
	в том числе:					
1.3	количество неиспользованных объектов недвижимого имущества	ед.	0	0	0	0
	из них:					
1.3.1	зданий, строений, сооружений	ед.	0	0	0	0
1.3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	0	0	0	0
2	Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленных за муниципальным бюджетным учреждением на праве оперативного управления	ед.	61	61	61	60
	в том числе:					
	количество неиспользованных	ед.	0	0	0	0

	объектов особо ценного движимого имущества					
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным бюджетным учреждением на праве оперативного управления	кв. м	529,2	529,2	529,2	529,2
	из них:					
3.1	зданий, строений, сооружений	кв. м	529,2	529,2	529,2	529,2
	в том числе:					
3.1.1	переданного в аренду <*>	кв. м	0	0	0	0
3.1.2	переданного в безвозмездное пользование <*>	кв. м	0	0	0	0
3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	кв. м	0	0	0	0
4	Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным бюджетным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	кв. м	0	0	0	0
4.1	переданного в аренду <*>	кв. м	0	0	0	0
4.2	переданного в безвозмездное пользование <*>	кв. м	0	0	0	0
5	Объем средств, полученных от распоряжения в установленном порядке имуществом, закрепленным за муниципальным бюджетным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	0	0	0	0

Централизованная бухгалтерия
(лицо ответственное за составление
отчета учреждения)

ЗАМ. ГЛ. БУХГАЛТЕРА Исиф С.О. МИРТАХОВА
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«14» 02 2022г.

Исполнитель (лицо, ответственное
за составление отчета учреждения)

директор Анастасия М.И.
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«14» 02 2022г.

СОГЛАСОВАН

Начальник управления земельно-имущественных
отношений администрации Горнозаводского городского округа Пермского края

Бай Бабина Л.Н. «14» 02 2022г.
(подпись) (расшифровка подписи)

Ответственное лицо

за проверку отчета (раздел 3) И.И. Степанов Маш В.А. Моталова
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«14» 02 2022г.

СОГЛАСОВАН

Директор Е.И. Воробьева Исполнительный директор, культура
(Главный распорядитель бюджетных средств, осуществляющего функции и полномочия
учредителя бюджетного учреждения, наименование должности, подпись, расшифровка
подписи)

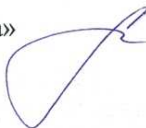
«02» 03 2022г.

Пояснительная записка
к отчету о результатах деятельности муниципального учреждения и об
использовании закрепленного за ним муниципального имущества
за 2021 год.

Муниципальное задание на 2021 год МБУК «ГКМ им.М.П.Старостина» выполнено в полном объеме по двум показателям и перевыполнено на 1,5 % - по числу посетителей (при плане 9043 чел факт 9180 чел) и на 0,02% по количеству музейных предметов, представленных посетителю в разных формах.

МБУК «ГКМ им.М.П.Старостина» имеет один филиал (музейная комната, расположенная в здании культурно-спортивного комплекса) в п.Теплая Гора. Филиал не имеет отдельное от основного здания музея в г.Горнозаводске финансирование.

Директор МБУК «ГКМ им.М.П.Старостина»



Т.Н.Ананкина